

Aurélie BOUCLE

18 avenue du Général de Gaulle

37360 Neuillé-Pont-Pierre

06 29 69 66 14

aurelie.sezat@laposte.net

CURRICULUM VITAE



Expériences Professionnelles et Associatives

Depuis Février 2016	Assistante accueil et administration (Association Voyageurs37)	Trésorerie et RH (association culturelle)
Sept 2015/Août 2016	Assistante de Tournée d'un orchestre étranger (Tours)	Trésorerie et RH (association culturelle)
Sept 2014 à août 2015	Assistante d'éducation (Neuvy le Roi /Tours)	Trésorerie et RH (association culturelle)
Sept 2013 à août 2014	Enseignante (Clis et 1er degré, Blois/Amboise)	Présidence et Communication (associations culturelles)
Août 2012 à août 2013	Bilan professionnel / Formation aux outils de communication	Présidence et Communication (associations culturelles)
Sept 2008 à août 2012	Conseillère Principale d'Education - (Neuvy le Roi / Tours)	Trésorerie puis Présidence (Associations Culturelles)
09/2000 à août 2008	Enseignante (ITEP, Tours) et Surveillante d'externat (Tours)	Bénévole associations culturelles (La Ferrière et Tours)
07/1997 au 08/2000	Aide à domicile (ADMR, Public handicapé/âgé) et Restauration rapide (Mc Donald's)	

Domaines de Compétences Acquises

Aptitudes Administratives

- Gestion de planning, Rédaction de compte-rendus et de bilans, Classement, Trésorerie.
- Gestion administrative d'une association : contrats, suivi des salaires et déclarations sociales.
- Conception et diffusion de supports de communication, gestion de site internet.

Aptitudes Sociales

- Ecoute active et Accompagnement vers la réalisation de projets personnels, éducatifs, scolaires, culturels (enfants, adolescents, adultes)
- Tenue d'Entretiens individuels et collectifs
- Encadrement, Animation de groupes
- Travail en Equipe Pluridisciplinaire, en lien avec les familles, les intervenants extérieurs et le projet d'établissement
- Gestion de situations d'urgence et Médiation de conflits - Repérage et Analyse de problématiques comportementales
- Coordination de missions, Recrutement, Gestion du personnel

Actions Pédagogiques, Educatives, Culturelles

- Conduite de Projets Pédagogiques : Conception, Mise en oeuvre et Evaluation de séquences pédagogiques
- Conduite de Projets Educatifs : Conception, Mise en oeuvre et Evaluation de séquences de formation : Responsabilisation, Prévention, Orientation
- Conduite de Projets Culturels : Coordination et suivi d'une Tournée de musiciens, activités en club, sorties culturelles, organisation d'événementiels.

Formations / Diplômes

2016	Certificat de Formation en Gestion Associative (Fédération Familles Rurales) en cours de validation.
2005	AFPS (Education Nationale)
2004	Maîtrise de Psychologie, Orientation Cognitiviste et Sociale (Université François Rabelais)
1997	Baccalauréat Scientifique option sciences de la vie et de la terre (Lycée Descartes, Tours)

Informations Complémentaires : Permis de conduire (B, véhicule personnel), Musicienne.